



Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
художественная школа имени Марка Шагала городского округа Тольятти

444039, РФ, Самарская область, г. Тольятти, ул. Свердлова, д. 10, тел. (8482)3 1-88-35, 70-07-41, e-mail: art-shag@yandex.ru

«СОГЛАСОВАНО»

на заседании Совета родителей
(законных представителей) обучающихся
Протокол №2 от «8» августа 2020 г.

Председатель  О.А. Шишкова

РАСМОТРЕНО И ПРИНЯТО

на заседании Совета МБУДО ХШ им. М. Шагала
Протокол №1 от «27» августа 2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУДО ХШ им. М. Шагала

Приказ № 95 от «27» августа 2020 г.

 М.А. Фрейдлина



Положения о совете родителей (законных представителей) обучающихся

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение разработано на основании части 6 статьи 26, частей 3, 4 статьи 30, части 7 статьи 43, статьи 44 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Устава Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования художественная школа имени Марка Шагала городского округа Тольятти (далее - Учреждение).

1.2. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее - Совет родителей) является выборным органом общественного объединения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее - родители (законные представители)), созданный в целях обеспечения реализации родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся права на участие в управлении Учреждением, реализации защиты прав и законных интересов несовершеннолетних учащихся.

2. Основные задачи Совета родителей.

Основными задачами Совета Родителей являются:

2.1 Содействие администрации Учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении мероприятий в Учреждении.

2.2. Обеспечение соблюдения прав родителей (законных представителей).

2.3. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Компетенция Совета родителей.

- 3.1 Содействие обеспечению оптимальных условий для организации и развития образовательного процесса, укрепления материально — технической базы и повышения эффективности функционирования Учреждения (оказывает помощь в части приобретения необходимых для учебного процесса художественной литературы, подготовки наглядных методических пособий и др.).
- 3.2 Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- 3.3 Содействие в проведении общешкольных мероприятий.
- 3.4 Участие в подготовке Учреждения к новому учебному году.
- 3.5 Рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета родителей, по поручению директора Учреждения.
- 3.6 Обсуждение локальных актов Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей.
- 3.6 Участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.8 Взаимодействие с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций Учреждения.
- 3.9 Взаимодействие с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- 3.10 Взаимодействие с другими органами управления Учреждения по вопросам организации и проведения родительских собраний, общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4 Права Совета родителей.

4.1 Совет родителей имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- организовывать родительские комитеты, временные или постоянные комиссии, инициативные группы под руководством Совета родителей для исполнения возложенных на них функций;
- заслушивать и получать информацию от администрации Учреждения, его органов управления по вопросам отнесены к компетенции Совета родителей;
- принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения, относящихся к компетенции Совета родителей;
- при необходимости вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по предоставленным (решениям) отделенческих родительских комитетов;
- выносить общественные порицания родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т. д.;
- принимать решение об оказании финансовой и материальной помощи родителями (законными представителями) Учреждению на ведение им уставной деятельности;
- организовывать сбор финансовых средств родительскими комитетами, инициативными

группами на различные нужды отделений, творческих коллективов Учреждения: организацию и проведение отделенческих мероприятий, организацию поездок обучающихся на фестивали, конкурсы, экскурсии, приобретение подарков обучающимся.

4.2 Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов управления Учреждения по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

5 Ответственность Совета родителей.

5.1 .Совет Родителей отвечает за:

- выполнение решений, рекомендаций Совета родителей;
- установление взаимопонимания между руководством Учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- бездействие отдельных членов Совета Родителей или всего Совета.

5.2.Члены Совета Родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

6 Организация работы Совета родителей.

6.1. В состав Совета родителей входят представители родителей (законных представителей) обучающихся от каждого отделения. Представители в Совет родителей избираются ежегодно на отделенческих родительских собраниях в начале учебного года.

6.2. Руководит деятельностью Совета родителей председатель, избранный на заседании Совета родителей открытым голосованием простым большинством голосов. Из своего состава члены Совета родителей школы избирают секретаря.

6.3. Совет родителей собирается на заседания по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Первое заседание Совета родителей Учреждения созывается директором Учреждения не позднее, чем через месяц после его формирования. План работы Совета является составной частью плана работы школы.

6.4. Совет родителей отчитывается ежегодно о проделанной работе публично на общешкольном родительском собрании.

6.5. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов Совета родителей.

6.6. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя.

6.7. Вся документация по делам Совета родителей ведется от имени Учреждения за подписью председателя и секретаря комитета.